

Bestuurlijk jaarverslag 2016

Vereniging Deventer Leerschool

Adres	:Brinkpoortstraat 7
Postcode/woonplaats	:7411 HR Deventer
Telefoon	:0570-616801
E-mail	:info@deventerleerschool.nl
Website	:www.deventerleerschool.nl

De Deventer Leerschool wil een school zijn waar kinderen van tweeënehalf tot dertien zich kunnen ontwikkelen in een stimulerende omgeving. Naast kwalitatief hoogwaardig onderwijs bieden, wil het bestuur dat we de kinderen ervaringen laten opdoen in de echte wereld. Heel Deventer is daarbij onze leerschool. "Deventer als leerschool".

Waar 2016 voor het bestuur rustig begon, was het einde van het jaar intensief. Het jaar heeft in het teken gestaan van versterking kwaliteit, meer transparantie bewerkstelligen en meer verbinding zoeken met MZR en het bestuur van de Stichting Kinderopvang DLS. Het bestuur was in 2015 al gestart met het werken aan de hand van een bestuursfocus; een thema dat gedurende een aantal maanden wordt uitgediept en afgerond voordat een nieuw thema wordt opgepakt.

In het verlengde van de verdieping op continuïteit van de Deventer Leerschool als éénpitter en het inventariseren van verdere mogelijkheden tot samenwerking, heeft het bestuur in januari overlegd met de directeur van het Personeelscluster Oost-Nederland (PON). De Deventer Leerschool is aangesloten bij het PON, dat werkgelegenheidsgarantie biedt aan de personeelsleden, arbeidsvoorwaarden definieert en voor vervanging van personeelsleden zorgt. Steeds meer scholen sluiten zich hierbij aan. Het bestuur is positief over de samenwerking met het PON. Het is een goede samenwerkingsvorm voor een éénpitter.

In februari 2016 is gestart met het thema 'Marketing en profilering'. In samenwerking met leerkrachten is via onder andere een SWOT analyse aangetoond dat de huidige profilering niet voldoet. Een nieuwe profielschets is gemaakt en wordt breed gedragen binnen het team van leerkrachten, de directie en het uitvoerend bestuur. "*Deventer als leerschool*" is het nieuwe profiel. Goed onderwijs is de kern van dit profiel. Verder willen we de kinderen ervaringen laten opdoen in de echte wereld. Heel Deventer is daarbij onze leerschool. We richten ons op de wereld om ons heen, in al haar facetten. Dit gaat de school het komende jaar actiever uitdragen. Een projectgroep bestaande uit een externe projectleider, twee leerkrachten, een ouder en een coördinator vanuit het bestuur zijn eind 2016 gestart met het verankeren van het nieuwe profiel in het onderwijs, de communicatie, de activiteiten en de organisatie.

Het bestuur overlegt twee keer per jaar met de medezeggenschapsraad. In juni heeft het bestuur een informele bijeenkomst gehad met de medezeggenschapsraad, het team en de bestuursleden van de Stichting Kinderopvang Deventer Leerschool. Bij de Algemene Ledenvergadering juni 2016 is stilgestaan bij het integraal kindcentrum, de samenwerking tussen de Deventer Leerschool en de Stichting Kinderopvang Deventer Leerschool. De besturen van beide organisaties hebben gekozen voor inhoudelijke samenwerking. Voorlopig wordt niet gekozen om beide organisaties te laten samengaan.

In het najaar is het bestuur gestart met de bestuursfocus 'Zicht op onderwijskwaliteit'. Het bestuur heeft zich aangemeld voor de pilot Bestuursgericht Toezicht van de

Onderwijsinspectie, met als doel zichzelf en de organisatie te laten spiegelen en te laten doorlichten. Per augustus 2017 heeft de inspectie het toezicht op primair onderwijs vernieuwd door zich niet enkel op de school, maar vooral ook op het bestuur ervan te richten. Naast het gebruikelijke bezoek aan de school voert de inspectie ook gesprekken met het bestuur. Verder hanteert de inspectie een nieuw waarderingskader, waarin niet langer leeropbrengsten centraal staan, maar de toegevoegde waarde van het onderwijs voor de leerling.

In overleg met het bestuur heeft de inspectie de volgende standaarden getoetst: zicht op ontwikkeling, didactisch handelen, pedagogisch klimaat, kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur. In september heeft de inspectie het eerste gesprek met het bestuur gevoerd en eind november heeft de inspectie de school bezocht. De inspectie heeft in december 2016 mondeling een eerste terugkoppeling gegeven. Het bestuur heeft in december een opdracht geformuleerd om het pedagogisch-didactisch handelen en de kwaliteitszorg binnen negen maanden te versterken. Het bestuur heeft Bureau Meesterschap, een bureau voor onderwijsadvies waarmee de school eerder heeft samengewerkt, ingeschakeld om directie en team te ondersteunen. Daarnaast heeft het bestuur een plan opgesteld om de informatiepositie van het toezichthoudend en uitvoerend bestuur het komende half jaar te versterken. Het definitieve rapport van de inspectie verschijnt in de loop van 2017.

Huisvesting: Een externe partij heeft de kwaliteit van het schoolpand als bovengemiddeld beoordeeld. Naar aanleiding van het vastgestelde meerjarenonderhoudsplan hebben we het onderhoud in de begroting opgenomen. Per jaar moeten we 20 000 euro reserveren. Verder is een jaarplanning van de werkzaamheden gegeven.

Waar gaan onze groep 8 leerlingen in september 2016 starten?

- Etty Hillesum Lyceum, Boerhavelaan 15
- Etty Hillesum Lyceum, Stormink 3
- Etty Hillesum Lyceum, Slatink 1
- Vrije School, Zutphen 3
- AOC, Twello 1
- Veluws College, Twello 6

Een overzicht van de uitstroom in percentages:

- Gymnasium 21
- HAVO/VWO 55
- TL/HAVO 21
- MAVO 3

Financieel

Het financiële resultaat van 2016 is positief en wel € 57.552. In de opgestelde begroting voor 2016 was ook voorzien dat er een positief resultaat zou ontstaan en dat is gerealiseerd. Gunstig was de volledige bezetting van leerlingen (230) en een goede controle op de uitgave. De toename van de eigen reserve is wenselijk omdat we als school risico dragen voor ziekteverzuim. De laatste jaren hebben we meer afgeschreven dan geïnvesteerd in leermiddelen en andere activa. Dat was gezien de onvoorspelbaarheid en enkele negatieve jaarresultaten noodzakelijk. Met deze trend is gebroken en dat geeft de school mogelijkheden meer te investeren.

Ondanks de mindere bezetting in september 2016, door verhuizingen hebben we 217 leerlingen in plaats van 230, zullen we koersen op een resultaat dicht bij nul. Wisselingen zijn er altijd en ook het actief uitdragen van onze school zal voor een optimale bezetting zorgen. Voor het bestuur en directie genoeg reden om haar beleid niet te wijzigen en door te gaan op de ingeslagen weg.

Bij de Alv in november hebben we afscheid genomen van Altine Bolte als bestuurslid. Zij heeft vele jaren in het uitvoerend (en toezichthoudend) bestuur een belangrijke bijdrage geleverd. We willen haar heel hartelijk danken voor haar enthousiaste en deskundige inzet voor het bestuur en de school.

Het bestuur van de Deventer Leerschool

Continuïteitsparagraaf

71242

Personele bezetting in FTE

	2016	2017	2018	2019
Management/directie	1,00	1,00	1,00	1,00
Onderwijzend personeel	11,56	11,42	11,01	11,00
Wetenschappelijk personeel				
Overige medewerkers	1,41	1,33	1,33	1,20

	1-10-2015	1-10-2016	1-10-2017	1-10-2018
Leerlingen/studenten/deelnemersaantallen	230	217	217	217

Balans

2016

2017

2018

2019

ACTIVA

Vaste activa

Immateriële vaste activa

Materiële vaste activa

Financiële vaste activa

	157.167	154.700	154.300	148.100
Totaal vaste activa	157.167	154.700	154.300	148.100

Vlottende activa

Vorraden

Vorderingen

Effecten

Liquide middelen

	89.970	72.500	72.500	72.500
	344.992	335.800	328.500	341.400
Totaal Vlottende activa	434.962	408.300	401.000	413.900

TOTAAL ACTIVA

TOTAAL ACTIVA	592.129	563.000	555.300	562.000
----------------------	----------------	----------------	----------------	----------------

PASSIVA

Eigen vermogen

Algemene Reserve

Bestemmingsreserve publiek

Bestemmingsreserve privaat

Bestemmingsfonds publiek

Bestemmingsfonds privaat

	327.022	320.400	312.700	319.400
	58.099	58.100	58.100	58.100
Totaal Eigen vermogen	385.121	378.500	370.800	377.500

Voorzieningen

Voorzieningen	79.547	79.500	79.500	79.500
----------------------	---------------	---------------	---------------	---------------

Langlopende schulden

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden	127.461	105.000	105.000	105.000

TOTAAL PASSIVA

TOTAAL PASSIVA	592.129	563.000	555.300	562.000
-----------------------	----------------	----------------	----------------	----------------

Staat/Raming baten en lasten

2016

2017

2018

2019

BATEN

Rijksbijdrage	1.083.235	1.068.700	1.042.100	1.043.800
Overige overheidsbijdragen en subsidies				
Overige baten	62.496	61.700	61.700	61.700
College-, cursus- en examengelden				
Baten werk in opdracht van derden				
TOTAAL BATEN	1.145.731	1.130.400	1.103.800	1.105.500

LASTEN

Personeelslasten	874.091	921.900	893.300	884.400
Afschrijvingen	27.659	27.500	30.400	26.700
Huisvestingslasten	77.014	80.700	80.700	80.700
Overige lasten	109.408	107.600	107.600	107.600
TOTAAL LASTEN	1.088.172	1.137.700	1.112.000	1.099.400
Saldo Baten en Lasten	57.559	-7.300	-8.200	6.100
Saldo financiële bedrijfsvoering	-7	600	500	600
Saldo buitengewone baten en lasten	0	0	0	0
TOTAAL RESULTAAT	57.552	-6.700	-7.700	6.700
Incidentele baten en lasten				

Toelichting Personele Bezetting

De personele bezetting is compleet. Op verandering die mogelijk die mogelijk zijn kunnen we tijdig anticiperen.

Toelichting balans, baten en lasten

We zijn in staat om onze balans goed in evenwicht te houden. Baten en kosten liggen in de zelfde grootte orde en daardoor zal er beperkte winst of verlies kunnen optreden. Bijzondere kosten baten verwachten we in de nabij toekomst niet. Het eigen vermogen is op een gewenst niveau waardoor we kunnen stellen een robuuste financiële basis te hebben.

De aanwezigheid van een treasury statuut beperkt het risico op deposito verlies.

Toelichting interne risicobeheersings- en controlesystemen

1. Rapportage aanwezigheid en werking van interne risicobeheersings- en controle systeem.
De planning & Controlecyclus kent een aantal rapportagemomenten: het opstellen van de begroting vindt in het laatste kwartaal van een kalenderjaar plaats; er wordt naar gestreeft deze begroting vóór 1 januari van het nieuwe jaar gereed te hebben. Vier maal per jaar, na afloop van ieder kwartaal wordt een financiële rapportage opgesteld waarin opgenomen het exploitatieoverzicht op bestuursniveau met een toelichting op eventuele afwijkingen van de begroting.
Deze rapportage bevat tevens de onderliggende deexploitatie, het verloop van relevante balansposten en diverse kengetallen. Ieder jaar vóór 1 juli wordt de jaarrekening opgesteld. Deze is voorzien van een goedgekeurde accountantsverklaring en een Bestuursverslag. Aan de hand van het Bestuurlijk Toezichtkader informeert het uitvoerend bestuur de toezichthoudende leden van het bestuur en legt het voorgenomen beleid voor ter goedkeuring en vaststelling. In 2016 heeft dit geleid tot een positief resultaat en een toename van de algemene reserve.

2. Beschrijving van de belangrijke risico's en onzekerheden
De belangrijkste risico's die op de school afkomen zijn dalende leerlingaantallen en inherent hieraan dalende inkomsten. Jaarlijks bij de instroom wordt een afweging gemaakt of dit van toepassing is. Tot op heden is dat niet het geval.
Onderwijskundig gezien kan de wet op Passend Onderwijs met zich meebrengen dat het aantal leerlingen met een extra onderwijsbehoefte op school zal toenemen en de onderwijsopbrengsten op schoolniveau dalen.

De hier genoemde risico's worden het hoofd geboden door o.a. als bestuur e participeren binnen het PON, delen van de huisvesting met de Stichting Kinderopvang DLS, deel uit te maken van het SWV Sine Limite en in gesprek te blijven met de Onderwijsinspectie.